



PARECER TÉCNICO DO GESTOR Nº 20/2024
Termo de Colaboração Nº 21/2022

1. IDENTIFICAÇÃO DA PARCERIA

Nome da organização da sociedade civil: CASA DA CULTURA – Centro de Formação Artística e Cultural da Baixada Fluminense.

Objeto da Parceria: Realizar parceria para gestão do Programa Cultura de Direitos, visando o funcionamento de Polos de Cidadania no município de Maricá, para o desenvolvimento de atividades junto à população voltadas à disseminação, orientação, inserção, integração dos Direitos Humanos e fortalecimento da democracia participativa.

Período: 01/08/2023 a 31/10/2023

Endereço de instalação da Parceria:

GESTÃO DA PARCERIA – RUA CEL. ALOISIO COSTA SILVA, LOTE 11, QUADRA N, JD. B, Centro – TEL: 21 2638-2188

POLO CASA DE BAMBUÍ – RUA 86, Nº 493 QUADRA 191 Lote 07 – Jardim Balneário – TEL: 21 2757-3562

POLO CASA DA PEDREIRAS – RUA ALCIDES JOSÉ RODRIGUES, Nº 102 - (antiga Rua dos Quintanilha) – Camburi – Centro – TEL: 21 3731-0354

POLO CASA DE INOÃ – RUA DA ESPERANÇA, Lote18, Quadra 17, Loteamento Chácaras (Antiga Rua 5 – Próximo ao CRAS) – TEL: 21 3752-6785

POLO CASA DO RECANTO/ITAIPUAÇU – RUA ISALTINA FILOMENA SOARES, Nº 203, QUADRA 10 LOTE 128 (antiga 5 - atrás da Escola Municipal Mata Atlântica) – TEL: 2638-1807

POLO CASA DE MANU MANUELA – RUA VINTE E SETE, Nº 586 (LOTE 890, QUADRA 26), MANUELA VILLAGE.

CDB 1 – RUA BARÃO DE INOÃ, LOTE 34, ANTIGA RUA 8) Nº54 LOTE 26 QUADRA D – LOTEAMENTO PARQUE ELDORADO – MARICÁ/RJ – TEL: 2637-1810

SPAR SANTA PAULA – RUA SETE (LOT. SPAR), QUADRA 07, LOTE 01 – SPAR, MARICÁ/RJ



2. DO RELATÓRIO PARCIAL DE EXECUÇÃO DO OBJETO

2.1. DEMONSTRAÇÃO DO ALCANCE DAS METAS

Meta 01: Garantir os recursos materiais, humanos e estruturais para o funcionamento dos Polos de Cidadania, Bases do CDB e da Gestão, com a promoção das atividades interativas e ações dos Comitês de Defesa dos Bairros.

M01/Etapa 01 - Garantir infraestrutura predial adequada para funcionamento dos serviços.

Foi esclarecido e aprovado pela Comissão, que nos meses de agosto, setembro e outubro, mantiveram 8(oito) locações de imóveis referente aos Polos de Bambuí, CDB, Inoã, Gestão, Manu Manuela, Pedreiras, Recanto e SPAR, no qual foi sinalizado e aprovado pela Comissão, e aceito por esta Gestora, a necessidade da troca de endereço, por falta de fornecimento de água do imóvel do Polo Gestão, impedindo o fluxo de trabalho diário. Constatou, portanto, o depósito caução, e o aumento no valor do aluguel mensal para o novo imóvel, assim atendendo às necessidades do Programa. No que se refere a manutenção predial dos imóveis, foi verificado e aprovado pela Comissão que a empreiteira Kairos continua realizando a manutenção preventiva durante o período deste relatório, atuando mensalmente em cada Polo.

Ressaltado e aprovado pela Comissão, em relação a contratação da Empresa P de Castro Junior Engenharia e Construções, o qual no mês de Setembro iniciaram as obras do Polo de Bambuí, Inoã e Pedreiras para ampliação de acessibilidade, podendo assim atender as necessidades de todos beneficiados.

Casa/Polos	Valor do Aluguel	Proprietário/ Imobiliária	Endereço	
1	Inoã	R\$ 3.552,43	Marcos José Silva - 034.497.817-66	Rua Esperança - Lote 18, da quadra 17, do Loteamento Chácaras Inoã, Maricá - RJ - CEP: 24941-615
2	Pedreira	R\$ 7.380,59	Imobiliária Uerba - Zenaide Conceição Macedo - 054.386.227-52	Rua Alcides José Rodrigues, 102 lote 4, quadra 10, Pedreiras - Maricá/RJ - CEP 24900-160 (Antiga Rua dos Quintanilhas)
3	Bambuí	R\$ 2.349,50	Imobiliária Perfil - Eneas Ribeiro Cabral Filho - 551.453.107-49	Rua Oitenta e seis, 493 - lote 07, quadra 161 - Jardim Balneário de



				Bambuê (ponta negra) RJ - CEP: 24.920-820
4	Recanto de Itaipuaçu	R\$ 6.000,00	Imobiliária Jorge Pinto - Vera Lucia De Freitas - 289.776.107-53	Rua Raimundo Monteiro nº 203, Recanto de Itaipuaçu, Maricá/RJ - CEP 24.937-235
5	Centro (gestão)	R\$ 5.000,00	Marcos Polo Silva - 380.970.447-49	Rua Cel. Aloisio Costa Silva, Lote 11, Quadra N, Jd. B. Maricá, Maricá/RJ - CEP 24.901-070
6	Manu Manoela	R\$ 4.500,00	Paulo Roberto Satmm - 031.325.667-56 / Ivan Costa	Rua Vinte e Sete nº 586 (Lote 890, quadra 26), Manuela Village, Maricá/RJ - CEP 24.932-265
7	Centro (CDB)	R\$ 7.000,00	Imobiliária Renato Imóveis- Jane Schettino Salles 057.438.287-92	Rua Barão de Inoã (antiga Avenida B), n.º 511 - Lote 26 - Quadra D - Centro - Loteamento Parque Eldorado - Maricá/RJ - CEP 24901-011
8	Spar Santa Paula	R\$ 5.000,00	Antonio José Veiga - 753.672.117-04	Rua Sete (Lot Spar), quadra 07, lote 01 - SPAR, Maricá/RJ - CEP 24944-236

M01/Etapa 02 - Selecionar e contratar equipe administrativa e técnica-multidisciplinar para realização dos serviços

Todo acompanhamento na formação das equipes do Programa, fora acompanhado pela Coordenação Administrativa, suscitando fluxo de demissões e admissões, e garantia dos direitos de cada colaborador. A Comissão relatou e aprovou que em agosto, o Programa obtivera 309 colaboradores, sendo 314 em setembro e 312 no mês de outubro.

M01/Etapa 03 - Garantir materiais, serviços e a logística adequada e necessária ao desenvolvimento das atividades/ações.

As demandas necessárias para o funcionamento do Programa, no que concerne aos materiais de consumo, materiais de limpeza e higiene, materiais de escritório e expediente, de consumo geral como: água, café e açúcar, estão de acordo com demanda.

No que concerne as locações de veículos, estas foram mantidas e executadas pela empresa RODRIVAN, nos meses de agosto, setembro e outubro, o qual, obteve-se a contratação de 10 automóveis e 12 Vans, sendo 2 Vans adaptadas. Tendo em vista, o fornecimento de combustível, este fora realizado através de cartões fornecidos pela empresa FINFLEX, e todo registro consta no "Detalhamento de Execução da Meta".



Pondera-se que os 3 meses integrados ao período deste relatório, foram pagos o serviço de Energia Elétrica, fornecidos pela ANEEL (ENEL), conforme apresentados. Sendo que no Polo de Cidadania de Inoã não houve pagamento no mês de outubro, portanto constatou-se pela Comissão a quitação no mês de Novembro. Foi sinalizado também pela Comissão também a falta de pagamento no Polo Recanto/Itaipuaçu, que não houve pagamento no mês Agosto, sendo quitado no mês de Setembro, sendo saldada a dívida.

Elucidamos que o Abastecimento de Água, fornecida pela concessionária Águas do Rio, foram quitados no período deste relatório através dos Polos: Gestão, Recanto/Itaipuaçu e SPAR/Santa Paula. Foi pontuado pela Comissão, a liquidez no mês de agosto e setembro do Polo Pedreiras e liquidez de agosto e outubro do Polo CDB. Observamos que o atraso do Polo CDB ocorreu, por causa do valor mediado, teve um aumento de 50 vezes acima do normal, no qual foi aberto um Processo Judicial Nº 0809538-68.2023.8.19.0031, transcorrendo, porém, pago no período acima mencionado. Além disso, foi esclarecido pela Comissão, que os Polos de Bambuí e Manu Manuela/São José, não houve pagamento, por não ter abastecimento de Água, fornecido pela concessionária Águas do Rio, se tratando de água do poço artesiano, atendendo a demanda dos Polos.

Ressalta-se que, o serviço de Telefonia Fixa fornecida pela empresa Oi S.A e Leste Group Telecomunicações, foi estabelecida nos meses de Agosto à Outubro nos Polos Bambuí, CDB, Gestão, Inoã, Manu Manuela/São José, Pedreiras, Recanto/Itaipuaçu e SPAR/Santa Paula.

Em relação, a locação das impressoras, instituída pela empresa ALVES, engloba 9 impressoras nos meses de agosto, setembro e outubro, alocada uma em cada Polo do Programa, com exceção do Polo Gestão que possui 2 impressoras disponíveis para o trabalho. Outrossim, foi verificado e aprovado pela Comissão, a contratação de mais 1(uma) impressora, globalizando 10 impressoras contratadas, também alocada no polo Gestão, totalizando 3 (três) unidades. Vale evidenciar o esclarecimento dessa contratação.

Quanto ao Serviço de Telefonia e Internet móvel para Smartphone 4G/5G (operadora), prestado pela Empresa Claro/Nextel, num total de 46 números.

Ademais, foi informado e aprovado pela Comissão, que o serviço de aquisição de kit lanche foi fornecido pela empresa Nana Comércio e Serviços, fora distribuído gradativamente aos beneficiários das Oficinas.



M01/Etapa 04 - Promover encontros orientados para a equipe do Programa.

Fora esclarecido pela Comissão, que neste período pelo Programa, obtiveram 09 (nove) encontros de orientação. Além de encontros das coordenações do CDB, os agentes sociais, dos quais, participaram na formação em Direitos Humanos, e atividades desenvolvidas pelo Programa Marielle Franco, efetuadas na Universidade de Vassouras em Maricá. Entretanto, a capacitação foi empenhada na formação de profissionais que atuam em diversas áreas dos Direitos Humanos, retratando a dignidade humana, igualdade, potencializando o trabalho dos profissionais no atendimento ao público.

Foram constatado que houve os encontros acima mencionados, que abrangeram cerca de 752 participantes na sua totalidade.

	Encontros da Equipe Técnica	Data	Local	Nº de participantes
1	Equipe Técnica CDB Agentes Sociais	18/08/2023	Quadra da União de Maricá	43
2	Equipe Técnica CDB Agentes Sociais	06/09/2023	Quadra da União de Maricá	142
3	Capacitação Curso Direitos Humanos - Marielle Franco	20/09/2023	Universidade Vassouras	32
4	Capacitação Curso Direitos Humanos - Marielle Franco	27/09/2023	Universidade Vassouras	97
5	Capacitação Curso Direitos Humanos - Marielle Franco	04/10/2023	Universidade Vassouras	95
6	Capacitação Curso Direitos Humanos - Marielle Franco	11/10/2023	Universidade Vassouras	95
7	Equipe Técnica CDB	16/10/2023	Quadra União de Maricá	160
8	Capacitação Curso Direitos Humanos - Marielle Franco	18/10/2023	Universidade Vassouras	49
9	Capacitação Curso Direitos Humanos - Marielle Franco	25/10/2023	Universidade Vassouras	39

Met: 02: Planejamento das ações e divulgação do Programa Cultura de Direitos.

M02/Etapa 01 - Elaborar o Plano de ação para o desenvolvimento dos



serviços, incluindo o Plano de Divulgação.

Destaca-se, que o Plano de Ação do Programa, corresponde a metas com planejamento das ações previstas para todo período. Como foi enfatizado pela Comissão, que o plano de ação, será elaborado no 13º mês de execução, estando no período de finalização e divulgação. (<https://casadaculturabaixada.org.br/>).

M02/Etapa 02 - Plano Pedagógico das oficinas, cursos de capacitação.

Está sendo acompanhado pela comissão que o novo Plano Pedagógico das Oficinas que serão implantados, estão sendo, ajustados, e posteriormente, incluídos no próximo relatório.

M02/Etapa 03 - Elaborar e apresentar o Plano de Divulgação e Comunicação.

Verificou-se também, que o Plano de Divulgação e Comunicação do Programa Cultura de Direitos, visou o conjunto de estratégias de comunicação interna e externa do Programa, que atualmente encontra-se em avaliação para subsequente apresentado no relatório dos meses posteriores.

M02/Etapa 04 - Disponibilizar as programações e atividades desenvolvidas nos Polos de Cidadania

Transcorreu, que no mês de agosto, obtiveram mudança na Empresa prestadora do serviço e a arte de todo o material de divulgação impresso produzido, no qual houve a inclusão da Empresa Peixoto Alves Serviços e Entretenimento Ltda, com CNPJ. Nº 33.895.421/0001-87.

Sucedeu-se, que a divulgação da programação de ações e o compartilhamento dos resultados obtidos com as atividades desenvolvidas no período, seguem sendo publicadas através do Jornal Cultura de Direitos (material de divulgação), nas Redes Sociais do Programa e o Site da Casa da Cultura. (<https://casadaculturabaixada.org.br/>).

Meta 03: Garantir os recursos materiais, humanos e estruturais para o funcionamento dos Polos de Cidadania, com a promoção das atividades interativas e ações dos Comitês de Defesa dos Bairros.



M03/Etapa 01 - Desenvolver e Implantar agenda anual de ações condizentes com as políticas de Direitos Humanos

Enfatiza-se, que no período de agosto, setembro e outubro, obteve atividades comemorativas promovidas pelo Programa, como o evento em comemoração ao Dia das Crianças, a Orquestra Alemã Jugge, e a ida ao espetáculo do Unicirco, no qual existe registro fotográfico.

M03/Etapa 02 - Realizar orientações, capacitações, cursos, oficinas e outros para promoção e compartilhamento de conhecimento.

Comprova-se pela Comissão, que neste trimestre, foram realizados 19 (dezenove) Encontros da Rede de parcerias. O Programa apoiou e promoveu ações com parceiros da Rede, com as Coordenadorias Racial, Casa da Mulher e a Casa dos Conselhos, entre outros parceiros. As atividades realizadas foram importantes para o cenário de debates, integração e acolhimento, que atingiu cerca de 521 participantes, conforme pode ser verificado no quadro abaixo:

	Encontros da Rede	Data	Local	Nº de participantes
1	Reunião Coordenadoria Racial	08/08/2023	Auditório SPPDH	10
2	Reunião Rede Social – Banco Mumbuca	29/08/2023	Banco Mumbuca	22
3	Reunião Semana de Consciência Negra	01/09/2023	Auditório SPPDH	11
4	Capacitação – Coord. LGBTQUI + - Casa 2030	01/09/2023	Casa 2030	66
5	Conselho Antidrogas – Casa dos Conselhos	12/09/2023	Casa dos Conselhos	21
6	Encontro Rede Social/Sec. Diálogo Religioso/Coord. Racial	22/09/2023	Banco Mumbuca	77
7	Roda de Conversa – Diga não ao Bullying e sim à vida	06/10/2023	Escola M. Marisa Letícia	20
8	Roda de Conversa – Escola Oswaldo Marins	09/10/2023	Escola Osvaldo Marins	33
9	Planejamento Coordenadorias SPPDH	11/10/2023	Auditório SPPDH	12
10	Polo Inoã e Recanto/Coordenadoria Indígena	15 a 21/10 ***	Espraiado	175
11	Direito da Mulher Consumidora	19/10/2023	Casa da Mulher	19
12	Roda de Conversa Polo Spar	24/10/2023	Polo Spar	30



13	Roda de Conversa Polo Inoã	24/10/2023	Polo Inoã	30
14	Roda de Conversa Polo Pedreiras	25/10/2023	Polo Pedreiras	32
15	Roda de Conversa Polo Recanto	26/10/2023	Polo Recanto	53
16	Roda de Conversa Polo Manu/São José	26/10/2023	Posto de Saúde São José	30
17	Roda de Conversa Polo Bambuí	27/10/2023	Polo Bambuí	33
18	Reunião Rede Social/Casa dos Conselhos	30/10/2023	Casa dos Conselhos	40
19	Encontro Rede Social - Casa da Mulher	31/10/2023	Casa da Mulher	24

Salienta-se, que os Encontros envolveram 509 (quinhentos e nove) participantes que fizeram parte da avaliação do trabalho que vem sendo realizado, com as Equipes Gestão, Coordenações, Coordenadoras dos Polos de Cidadania e as Equipes do Programa. Verificamos que foram realizados 15 (quinze) encontros para definições de planejamento, no período de matrícula e rematricula das oficinas. Buscando estratégias em relação ao novo ciclo de oficinas e a Semana da Consciência Negra.

	Encontros da Equipe Técnica	Data	Local	Nº de participantes
1	Capacitação Polos - Sistema de inscrições e frequência	03/08/2023	Polo Manu/São José	24
2	Reunião Coordenação dos Polos e CDB	07/08/2023	Gestão	11
3	Reunião de Gestão	18/08/2023	Gestão	6
4	Apresentação de estratégias e Plano de Acompanhamento	23/08/2023	CDB	30
5	Coordenação dos Polos	23/08/2023	Polo Pedreiras	15
6	Reunião Geral	30/08/2023	Quadra União de Maricá	272
7	Reunião Instrutores Audiovisual	31/08/2023	Gestão	16
8	Reunião Instrutores de Música	31/08/2023	Gestão	18
9	Reunião Instrutores de Capoeira	01/09/2023	Gestão	11
10	Reunião Instrutores de Música	18/09/2023	Polo Pedreiras	15
11	Reunião Audiovisual	26/09/2023	Polo Manu/São José	13
12	Capacitação Setembro Azul	26/09/2023	CDB	45
13	Reunião Técnica Secretaria DH	18/10/2023	CDB	12